

MP/2158/91

Huss GmbH

Information zur Schulung am EDV-System Apple-Macintosh

Zur Zeit wird im Hause eines der modernsten EDV-Systeme zur Rationalisierung der Verlagsarbeit installiert. Neben der Hard- und Softwareausrüstung liegt ein besonderer Schwerpunkt in der zielgerichteten Qualifikation der Mitarbeiter. Um an diesem System arbeiten zu können, sind je nach Aufgabengebiet Schulungen nach dem beiliegenden Plan notwendig.

Zur Vorbereitung auf den Grundkurs System 7 erhält jeder Teilnehmer eine Broschüre "Grundlagen" sowie eine Diskette zum Üben an einem Mac-PC. Vor dem ersten Benutzen eines Mac bitte mit Herrn Steglich oder Herrn Köster Rücksprache halten.

Für die Schulungsteilnahme (Redaktionen) ist eine namentliche Nennung der Teilnehmer bis zum 3.1.92 an Herrn Steglich notwendig. Wünsche auf Terminänderung können nur berücksichtigt werden, wenn zwischen den Teilnehmern getauscht wird. Die Änderung ist dann Herrn Steglich zu melden. Teilnehmer, die unentschuldig Schulungsausfall verursachen, müssen die Kosten dafür selbst tragen.

Für Mitarbeiter mit Arbeitsaufgaben in den Bereichen Layout, Grafik, Zeichnen und Herstellung erhalten ab 23.1.92 weiterführende Schulungen zu den Themen: Quark Xpress, Freehand, CAD, Frame Maker, Opto-Scannen und Belichten durch unseren Ausstatter, die Firma HSD in Kooperation mit City-Satz Berlin.

Verantwortlich für die Schulungsorganisation ist Herr Steglich.

z.Zt. Zimmer 231 Tel. 221
ab 2.1. Zimmer 236 Tel. 324

Huss GmbH Berlin

Schulungsplan EDV Mac-Netz

Thema: System 7

Ort: HSD Berlin 21, Turmstr. 72/73 Raum TI

Gruppe	Teiln.1	2	3	4	Datum	Zeit
1	Fr. Becker Layout	Fr. Hahn Layout	Fr. Jordan Layout	Fr. Bartetzki Layout	6.1.92	9-13.30
2	Hr. Freitag Hersteller	Hr. Spitzweg Hersteller	Hr. Langer Hersteller	Fr. Reinhardt Redaktion Gastronomie	6.1.92	14-18.30
3	Hr. Norrmann Grafik	Fr. Bernitz Grafik	Fr. Schirmer Layout	Fr. Richter Techn. Zeichn.	7.1.92	9-13.30
4	Redaktion rfe	Redaktion MP	Redaktion HF/FT	Redaktion UB	9.1.92	9-13.30
5	Redaktion Bau	Redaktion Stadt+Geb.	Redaktion WaWi	Redaktion EP	10.1.92	9-13.30
6	Redaktion BuW	Redaktion FiWi <i>Ne</i>	Redaktion I&M	Redaktion WiRe	10.1.92	14-18.30

jetzt

Huss GmbH Berlin

Schulungsplan EDV Mac-Netz

Thema: Textverarbeitung MS Word

Ort: Am Friedrichshain 22 Raum 238

Gruppe	Teiln.1	2	3	4	Datum	Zeit
1	Redaktion Gastronomie	Redaktion I&M	Redaktion BuW	Redaktion FiWi <i>Ne</i>	13.1.92	9-13.30
					14.1.92	15-17.00
2	Redaktion rfe	Redaktion MP	Redaktion HF/FT	Redaktion EP	14.1.92	9-13.30
					15.1.92	15-17.00
3	Hr. Spitzweg Hersteller	Hr. Langer Hersteller	Hr. Freitag Hersteller	Redaktion WiRe	15.1.92	9-13.30
					16.1.92	15-17.00
4	Fr. Becker Layout	Fr. Hahn Layout	Fr. Jordan Layout	Fr. Bartetzki Layout	16.1.92	9-13.30
					17.1.92	15-17.00
5	Fr. Schirmer Layout	Fr. Richter T. Zeichn.	Hr. Norrman Grafik	Fr. Bernitz Grafik	17.1.92	9-13.30
					20.1.92	15-17.00
6	Redaktion UB	Redaktion Bau	Redaktion Stadt&Geb.	Redaktion WaWi	20.1.92	9-13.30
					22.1.92	15-17.00

U-Hub Turmstr. 72 1000 Berlin



Fragenliste für die Teilnehmer zur Schulung:

Die folgenden Fragen sollten Sie nach der Grundschulung beantworten können. Falls Sie jetzt schon neugierig sind, empfehlen wir Ihnen, die Handbücher über den Macintosh zu lesen.

Fragen:

1. Welche Bedeutung haben die einzelnen Symbole auf der Bildschirmfläche?
2. Was liegt im Systemordner?
 - 2.a. Wozu benutzen Sie den Systemordner?
3. Wie stellen Sie Ihren Bildschirm so ein, daß Sie über eine längere Zeit am Rechner arbeiten können?
4. Welche Bedeutung hat der Arbeitsspeicher?
 - 4.a. Wie groß ist Ihr Arbeitsspeicher?
5. Wozu richten Sie einen Ordner ein?
 - 5.a. Wozu dient die Ordnerhierarchie?
6. Wie vergrößern/verkleinern Sie ein Fenster?
 - 6.a. Wie stellen Sie den Fensterinhalt unterschiedlich dar?
7. Welche besonderen Tasten kennen Sie bei der Macintosh-Tastatur?
 - 7.a. Wo liegen folgende Tasten:
Befehlstaste
Tabulatortaste
Lösch Taste
 - 7.b. Was bedeuten die Tastenkürzel neben den Befehlen?
8. Wie machen sie eine Diskette „lesbar“?
 - 8.a. Wie kopieren Sie Ihre Datei auf die Diskette?
 - 8.b. Wie löschen Sie eine Datei von der Diskette?
9. Wie öffnen sie eine Datei?
 - 9.a. Wie sichern Sie eine Datei zielgerichtet?
10. Was machen Sie, wenn Sie aus Versehen eine Datei gelöscht haben?

Bine fügen Sie selbst Beispiele an